

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«САРНЕНСЬКА ЦЕНТРАЛІЗОВАНА СИСТЕМА
ПУБЛІЧНО – ШКІЛЬНИХ БІБЛІОТЕК»
САРНЕНСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**

НАКАЗ

03.01.2017р.

№ 1

**Про платні послуги в підрозділах
КЗ «Сарненська ЦС ПШБ» та встановлення
прейскуранта цін на окремі види платних послуг**

Керуючись Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Постановою Кабміну України від 12.12.2011р. № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності», Положенням про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 14.04.1999 р. № 139

НАКАЗУЮ:

І. Згідно калькуляції кошторису, затвердженої начальником відділу культури і туризму Сарненської райдержадміністрації Раковцем Е.К., ввести в обслуговування користувачів бібліотек, підрозділами бібліотечної системи, наступні платні послуги з 03 січня 2017 року:

1. Центральна районна бібліотека:

Надання послуг під час проведення презентацій фірм, організацій (з використанням комп'ютерної техніки) тощо (1 година) – 200,00 грн.

Надання довідок – 0,50 грн.

Комп'ютерні послуги:

- набір тексту: укр., рос. мовами, 1 стор. – 1,50 грн., англ. мовою, 1 сторінка – 2,50 грн.;
- кольоровий друк та ксерокопіювання формату А-4 – 1 сторінка: текст – 1,50 грн., зображення – 3,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів – 1 стор. – 1,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів 1 листок з 2-х сторін – 1,50 грн.;
- друк з електронних носіїв інформації 1 стор. – 1,00 грн.;
- сканування документів 1 стор. – 0,50 грн., редагування сканованого тексту 1 стор. – 1,00 грн.;
- оформлення та друк титульної сторінки 1 стор.: чорно-біла – 1,00 грн., кольорова – 3,00 грн.;
- запис інформації на електронні носії (CD-DVD диск) – 2,00 грн.;
- брошування документів -1 примірник – 6,00 грн.;
- складання списку використаної літератури для контрольних, рефератів, курсових робіт 1 стор. – 1,00 грн.;
- пошук та друк інформації в Інтернеті працівниками бібліотеки 1 сторінка: чорно-білий текст – 2,00 грн., кольоровий текст – 2,00 грн., кольоровий малюнок – 3,00 грн.;
- плата за підключення персонального комп'ютера, планшетного ПК, мобільного телефону до електромережі (за умов технічної можливості – 1 година) – 4,00 грн.;
- відправлення поштових повідомлень користувача працівником бібліотеки – 2,00 грн.;
- виготовлення мультимедійної слайд-презентації (1 слайд) (без друку) – 2,00 грн.

2. Районна дитяча бібліотека:

Надання послуг під час проведення презентацій фірм, організацій (з використанням комп'ютерної техніки) тощо (1 година) – 200,00 грн.

Надання довідок – 0,50 грн.

Комп'ютерні послуги:

- набір тексту: укр., рос. мовами, 1 стор. – 1,50 грн., англ. мовою, 1 сторінка – 2,50 грн.;
- кольоровий друк та ксерокопіювання формату А-4 – 1 сторінка: текст – 1,50 грн., зображення – 3,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів - 1 стор. – 1,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів 1 листок з 2-х сторін – 1,50 грн.;
- друк з електронних носіїв інформації 1 стор. – 1,00 грн.;
- сканування документів 1 стор. – 0,50 грн., редагування сканованого тексту 1 стор. – 1,00 грн.;
- оформлення та друк титульної сторінки: чорно-біла – 1,50 грн., кольорова – 3,00 грн.;
- запис інформації на електронні носії (CD-DVD диск) – 2,00 грн.;
- складання списку використаної літератури для контрольних, рефератів, курсових робіт 1 стор. – 1,00 грн.;
- пошук та друк інформації в Інтернеті працівниками бібліотеки 1 сторінка: чорно-білий текст – 2,00 грн., кольоровий текст – 2,00 грн., кольоровий малюнок – 3,00 грн.;
- користування ПК (1 год.) – 2,00 грн.;
- користування комп'ютерними іграми (1 година) – 2,00 грн.;
- плата за підключення персонального комп'ютера до електромережі (за умов технічної можливості – 1 година) – 4,00 грн.;
- відправлення поштових повідомлень користувача працівником бібліотеки – 2,00 грн.;
- відправлення факсом повідомлень користувача працівником бібліотеки 1 листок – 1 грн.;
- виготовлення мультимедійної слайд-презентації (1 слайд) (без друку) – 2,00 грн.

3. Публічні бібліотеки:

Надання послуг під час проведення презентацій фірм, організацій (з використанням комп'ютерної техніки) тощо – 50,00 грн.

Надання довідок – 0,50 грн.

Комп'ютерні послуги:

- набір тексту: укр., рос. мовами, 1 стор. – 1,50 грн., англ. мовою, 1 сторінка – 2,50 грн.;
- кольоровий друк та ксерокопіювання формату А-4 – 1 сторінка: текст – 1,50 грн., зображення – 3,00 грн.;
- чорно-біле ксерокопіювання документів - 1 стор. – 1,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів 1 листок з 2-х сторін – 1,50 грн.;
- друк інформації з електронних носіїв 1 стор. – 1,00 грн.;
- сканування документів 1 стор. – 0,50 грн., редагування сканованого тексту 1 стор. – 1,00 грн.;
- оформлення та друк титульної сторінки: чорно-біла – 1,00 грн.; кольорова – 3,00 грн.
- запис інформації на електронні носії (CD-DVD диск) – 2,00 грн.;
- брошурування документів - 1 примірник – 6,00 грн.;
- складання списку використаної літератури для контрольних, рефератів, курсових робіт 1 стор. – 1,00 грн.;
- пошук та друк інформації в Інтернеті працівниками бібліотеки 1 сторінка: чорно-білий текст – 2,00 грн., кольоровий текст – 2,00 грн., кольоровий малюнок – 3,00 грн.;
- користування ПК в мережі Інтернет, крім комп'ютерів програми «Бібліоміст» – 2,00 грн.;
- користування ПК (1 год.) – 2,00 грн.;
- плата за підключення персонального комп'ютера до електромережі (за умов технічної можливості – 1 година) – 4,00 грн.;

- відправлення поштових повідомлень користувача працівником бібліотеки – 2,00 грн.;
- виготовлення слайдової мультимедійної презентації (1 слайд) (без друку) – 2,00 грн.

4. Публічно-шкільні бібліотеки:

Надання послуг під час проведення презентацій фірм, організацій (з використанням комп'ютерної техніки), тощо – 50,00 грн.

Надання довідок – 0,25 грн

Комп'ютерні послуги:

- набір тексту: укр., рос. мовами, 1 стор. – 1,50 грн., англ. мовою, 1 сторінка – 2,50 грн.;
- кольоровий друк та ксерокопіювання формату А-4 – 1 сторінка: текст – 1,50 грн., зображення – 3,00 грн.;
- чорно-біле ксерокопіювання документів - 1 стор. – 1,00 грн.
- чорно-біле ксерокопіювання документів 1 листок з 2-х сторін – 1,50 грн.;
- друк з електронних носіїв інформації 1 стор. – 1,00 грн.;
- сканування документів 1 стор. – 0,50 грн., редагування сканованого тексту 1 стор. – 1,00 грн.;
- оформлення та друк титульної сторінки: чорно-біла – 1,00 грн., кольорова – 3,00 грн.;
- запис інформації на електронні носії (CD-DVD диск) – 2,00 грн.;
- брошурування документів -1 примірник – 6,00 грн.;
- складання списку використаної літератури для контрольних, рефератів, курсових робіт 1 стор. – 1,00 грн.;
- пошук та друк інформації в Інтернеті працівниками бібліотеки 1 сторінка: чорно-білий текст – 2,00 грн., кольоровий текст – 2,00 грн., кольоровий малюнок – 3,00 грн.;
- користування ПК в мережі Інтернет, крім комп'ютерів програми «Бібліоміст» – 2, 00 грн.;
- користування ПК (1 год.) – 2, 00 грн.;
- плата за підключення персонального комп'ютера до електромережі (за умов технічної можливості – 1 година) – 4,00 грн.;
- відправлення поштових повідомлень користувача працівником бібліотеки – 2,00 грн.;
- виготовлення слайдової мультимедійної презентації (1 слайд) (без друку) – 2,00 грн.;

- II. Працівникам, які проводять розрахунки з користувачами за платні послуги, вести облік документації та виручки, згідно діючого законодавства.
- III. Відповідальність за платні послуги підрозділом покласти на працівника, який веде облік документації та виручки.
- IV. Працівникам, відповідальним за платні послуги структурних підрозділів КЗ «Сарненська ЦСПШБ» здавати кошти на рахунок в банк до 25 числа кожного місяця.
- V. Економісту відділу культури і туризму Сарненської РДА консультувати працівників по організації та здійсненню платних послуг.
- VI. Відповідальність та контроль за облік документації та коштів по платних послугах працівниками системи покласти на головного бухгалтера централізованої бухгалтерії відділу культури і туризму Сарненської РДА Івашину С.Г.
- VII. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

Директор
КЗ «Сарненська ЦСПШБ»:



Мамонєць Н.П.